

(第1面)

様式1-1 キャリア・プランシート (就業経験がある方用)

● 年 ● 月 ● 日現在

ふりがな	××× ×××	生年月日	昭和 ● 年 ● 月 ● 日
氏名	●● ●●		
ふりがな	にいがたけん ××し ×××	電話	●●●● - ●●●● - ●●●●
連絡先	〒 950 - ●●●● ●●県●●市●● 1丁目2番地3	メールアドレス	
価値観、興味、関心事項等 (大事にしたい価値観、興味・関心を持っていることなどを記入) <ul style="list-style-type: none">・ 幼いころからものづくりが好きだった。・ 自分の仕事の結果が、形になって見える仕事をしたい。・ DIYが趣味で、住宅リフォームに興味がある。・ 前職の不動産関連の仕事をしていた際に、多くの物件を見て回り、住宅建築に対する興味も深まった。			
強み等 (自分の強み、弱みを克服するために努力していることなどを記入) <ul style="list-style-type: none">・ 何に対しても真面目に取り組むところ・ 頼まれたことは確実に実行する几帳面さ・ 困難な局面でも冷静さを失わず、対応できること			
将来取り組みたい仕事や働き方等 (今後やってみたい仕事(職種)や働き方、仕事で達成したいことなどを記入) <ul style="list-style-type: none">・ CADの資格を取り、それを活かして、リフォームなどを手掛ける住宅関連の会社へ就職したい。・ 設計関連の仕事とともに、営業アシスタントとして、接客や住宅建築についてアドバイスもできるようにしたい。・ 就職後も、自身のスキルアップのため、DIYアドバイザーや建築CAD検定の取得を目指していく。			
これから取り組むこと等 (今後向上・習得すべき職業能力や、その方法などを記入) <ul style="list-style-type: none">・ 木造住宅の構造、法規、製図について学ぶ。・ CADソフトを使えるようになり、住宅の図面作成、設計シミュレーションができるようになる。・ 施工実習で工具の扱い方、内外装とリフォーム技術を習得する。			
その他 (以上から、自己PRやキャリアコンサルティングで相談したいことなどを自由記入)			

様式2 職務経歴シート

氏名	●● ●●
----	-------

令和 ●年 ●月 ●日現在

職務経歴			
No.	期間 (年月～年月) (何年何ヶ月)	職務の内容	職務の中で学んだこと、 得られた知識・技能等
	会社名・所属・ 職名 (雇用形態)		
1	平成 16 年 4 月 ～ 平成 23 年 3 月 (7 年 0 ヶ月)	【損保保険会社】 ・ 法人営業 ・ 代理店サポート ・ 代理店実績管理	チームとして活動する中で、常にアイデアを出し合い、契約数増につなげた。 法人の保険担当者へ現状をヒアリングし、最適な商品の提案をしてきた。 代理店とも良好な関係を築き、商品説明やPC操作レクチャーも行った。
	〇〇損保 株式会社 営業部 (正社員)		
2	平成 23 年 4 月 ～ 平成 28 年 3 月 (5 年 0 ヶ月)	【損保保険会社】 ・ 電話対応 ・ 損害調査 ・ 交渉サポート ・ 支払手続き	顧客からのクレームにも、真摯に対応した。 保険を使うということは、顧客がそれだけ困難な局面に置かれているため、迅速に正確に手続きできるようにした。
	〇〇損保 株式会社 業務部 (正社員)		
3	平成 28 年 4 月 ～ 令和 3 年 6 月 (6 年 3 ヶ月)	【不動産業】 ・ 来客対応 ・ 物件内覧 ・ 物件情報更新 ・ 契約事務 ・ 広告資料作成	「宅地建物取引士」「ファイナンシャルプランナー」などの資格を取得し、自身の業務に活かしてきた。 また宅建業法や建築基準法などの法律についても学んだ。
	●●不動産 株式会社 (正社員)		
4	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月)		
	()		
5	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月)		
	()		
6	年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月)		
	()		

様式 3 - 1 職業能力証明（免許・資格）シート

氏名	●● ●●		
No.	免許・資格の名称	免許・資格の実施・ 認定機関の名称	免許・資格の内容等
	取得時期		
1	普通自動車第一種免許	●●公安委員会	
	平成 12 年 3 月		
2	損保一般試験	日本損害保険協会	損害保険の専門知識を証明。 保険募集にあたり保険商品に関する重要事項等を正確に説明するための専門知識。
	平成 16 年 7 月		
3	宅建建物取引士	一般財団法人 不動産適正取引推進機構	不動産取引の専門家を示す資格。 不動産の売買や賃貸物件のあっせんをする際に、その土地や建物について、お客様へ説明する。
	平成 28 年 10 月		
4	ファイナンシャルプランナー2級	NPO法人 日本ファイナンシャル・プランナーズ協会	金融、税制、不動産、住宅ローン、保険、教育資金、年金制度等について幅広い知識を有し、相談者の目標がかなうように一緒に考えサポートする専門家。
	平成 29 年 9 月		
5			
	年 月		

(注意事項)

1 「免許・資格の内容等」欄には、必要に応じて、免許・資格付与の基準・目安等も記入（又は添付）してください。

2 原則として、本シートを生涯にわたって活用していく中で、免許・資格の取得の都度、証明する書類等（写本）

の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務で必要な資格等の書類

等（写本）を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等（写本）の添付を行ってください。な

～文部科学省、厚生労働省及び経済産業省は「ジョブ・カード」の普及に取り組んでいます～

様式 3 - 2 職業能力証明（学習歴・訓練歴）シート

氏名	●● ●●
----	-------

No.	期間	教育・訓練機関名	内容等
		学科（コース）名	
1	平成 9 年 4 月 ～	私立●●学園	文化祭ではクラスでお化け屋敷を企画・運営した。教室を改造することや、仕掛けの製作が楽しかった。
	平成 12 年 3 月	普通科	
2	平成 12 年 4 月 ～	◇◇◇大学	法律の知識と経営学を体系的に学び、ビジネス力も養えた。
	平成 16 年 3 月	法学部 経営法学科	
3	年 月 ～		
	年 月		
4	年 月 ～		
	年 月		

（注意事項）

- 1 原則として、中学校卒業以降の学校、教育訓練機関での学習歴を記入してください。
- 2 「内容等」の欄には、教育・訓練の内容とともに、学んだこと・得られたことも記入します。
- 3 原則として、本シートを生涯にわたって活用していく中で、教育・訓練を修了した都度、証明する書類等（写本）

の添付を可能な範囲で行ってください。また、応募書類とする場合は、応募先の業務に必要な修了証等の書類

（写本）を添付する等、可能な範囲で必要に応じて書類等（写本）の添付を行ってください。なお、キャリア・プラ

ンニング時には必ずしも必要ありません。